

Aanvraagformulier ontheffing concessieplicht openbaar vervoer Vervoerregio Amsterdam

Dit is het aanvraagformulier voor een ontheffing, als bedoeld in artikel 29 van de Wet personenvervoer 2000, voor het verrichten van openbaar vervoer in een concessiegebied van de Vervoerregio Amsterdam anders dan het openbaar vervoer waarvoor een concessie is verleend.

Bij dit aanvraagformulier staat bij elke vraag (met uitzondering van vraag 1), cursief weergegeven, een korte toelichting op de vraag. Bij de beoordeling van de aanvraag neemt het dagelijks bestuur van de Vervoerregio de *Beleidsregel ontheffing concessieplicht openbaar vervoer Vervoerregio Amsterdam*¹ in acht. Deze Beleidsregel bevat ook een algemene en artikelsgewijze toelichting. Mocht sprake zijn van een tegenstrijdigheid tussen de tekst van de Beleidsregel en dit aanvraagformulier, gaat de tekst van de Beleidsregel voor op het aanvraagformulier.

Wij proberen binnen acht weken een beslissing te nemen op uw aanvraag. Deze termijn kan worden opgeschort, bijvoorbeeld wanneer uw aanvraag niet compleet is.

Als u vragen heeft kunt u contact opnemen met de Vervoerregio via [[emailadres](#)].

1. Gegevens aanvrager

KvK-nummer:

Naam organisatie:

Naam contactpersoon:

Adres:

Postcode:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

Indien van toepassing:

Gegevens onderaannemer

KvK-nummer:

Naam organisatie:

Naam contactpersoon:

Adres:

Postcode:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

¹ [[Hier publicatie in Blad GR opnemen](#)]

1. Welk openbaar vervoer wenst u te (laten) verrichten binnen het concessiegebied van de Vervoerregio?

Geef hierbij een zo volledig mogelijke omschrijving van het openbaar vervoer dat u zou willen verrichten binnen het concessiegebied van de Vervoerregio.

Bijvoegen:

- *Een vervoerplan met de te rijden route, een overzicht van de halteplaatsen, de dienstregeling, het verwachte aantal reizigers, de te hanteren tarieven en kaartsoorten, de periode waarin het vervoer wordt aangeboden en een overzicht van de in te zetten voertuigen.*
- *Kaart van de voorgenomen te rijden route, met aanduiding van de halteplaatsen.*
- *Een toelichting waarin u beschrijft in hoeverre het vervoer een aanvulling vormt op het bestaande openbaar vervoer in het concessiegebied.*
- *Indien sprake is van personenvervoer per bus: een kopie van een geldige communautaire vergunning, zoals genoemd in artikel 4, lid 1, van de Wet personenvervoer 2000. N.B. De communautaire vergunning moet gedurende de gehele duur van de te verlenen ontheffing geldig zijn. Verloopt de communautaire vergunning gedurende de termijn waarbinnen ontheffing is verleend, dient aanvrager tijdig een kopie van een nieuwe communautaire vergunning in te dienen bij de Vervoerregio.*
- *Indien van toepassing: een kopie van de vergunning voor internationaal geregeld vervoer op grond van Verordening (EG) Nr. 1073/2009.*
- *Indien u voor de uitvoering van het openbaar vervoer gebruikt maakt van een onderaannemer, dan de gegevens hierover (de gegevens van dit bedrijf, zoals ook zijn weergegeven onder 1) vermelden. Tevens dient de communautaire vergunning en, indien van toepassing, de vergunning voor internationaal geregeld vervoer van de onderaannemer te worden bijgevoegd.*
- *Een machtiging ingeval de aanvrager optreedt namens één of meerdere organisaties.*
- *Een afschrift van een uittreksel Kamer van Koophandel van de aanvrager (maximaal 3 maanden oud), waaruit de tekenbevoegdheid van ondergetekende blijkt, eventueel aangevuld met een volmacht.*
- *Voor zover de aanvrager gemachtigd is door één of meerdere organisaties, afschriften van de uittreksels uit het Handelsregister (maximaal 3 maanden oud) van de organisaties die hij/zij vertegenwoordigt.*
- *Een kopie van de KIWA-registratie van de voertuigen die worden ingezet voor het aangevraagde openbaar vervoer.*

2. Geef gedetailleerd aan met welke (gedeelten van) lijnen van het bestaande openbaar vervoer binnen het concessiegebied uw voorgenomen openbaar vervoer een overlap vertoont.

Voor zover de lijnen van de concessiehouder per dienstregeling(jaar) kunnen wisselen, dient u uit te gaan van de meest recent vastgestelde en in werking getreden dienstregeling, op het moment van indiening van uw aanvraag.

3. Geef gemotiveerd – per voorgenomen lijn/route - weer op welke aspecten het openbaar vervoer waarvoor u de ontheffing aanvraagt wel/geen gelijkenis vertoont met het openbaar vervoer waarvoor (een) concessie(s) is verleend binnen het concessiegebied(en).

Ga in uw motivering in op welke aspecten de aangevraagde lijn fundamenteel verschilt ten opzichte van onder meer de lijnen van de huidige concessiehouder(s), zoals de geboden

verbinding, de route, het gebruik van (OV)halteplaatsen, het voertuigtype, de bedieningsperioden, het aantal vertrek mogelijkheden, de reistijd, de kaartsoorten, de hoogte van de tarieven, (dynamische) reisinformatie, etc.

4. Wat zijn uw exploitatieverwachtingen van het vervoer waarvoor u de ontheffing aanvraagt?

Ga hierbij ook in op de reizigersstromen en licht toe op welke doelgroep(en) u zich richt.

5. Heeft u overleg/afstemming gehad met de betreffende concessiehouder(s)?

Het gaat hierbij onder meer om afstemming met de dienstregeling van de concessiehouder(s) en de halteplaats(en), met het oog op het voorkomen van hinder voor concessiehouders ten aanzien van het gebruik van OV-infrastructuur door het openbaar vervoer waarvoor u ontheffing aanvraagt.

Wij wijzen er hierbij op dat afspraken over het halteren en bufferen op busstations onderling worden gemaakt tussen concessiehouders en eventuele andere vervoerders die gebruik maken van het busstation, waaronder afspraken over de halteverdeling. In uw aanvraag dient u de aanduiding van het platform op het busstation te vermelden waar u wenst te halteren. Mocht hierover discussie ontstaan bepaalt de Vervoerregio hoe de ruimte op het busstation wordt verdeeld. Beperkingen van tijdelijke aard lopen via het proces van de desbetreffende Centrale Verkeersleiding.

Indien u overleg/afstemming heeft gehad, kunt u dan aangeven of de concessiehouder bezwaar heeft tegen het openbaar vervoer waarvoor u ontheffing aanvraagt? Indien u beschikt over een schriftelijke verklaring van geen bezwaar van de concessiehouder voegt u deze bij. Dit is niet verplicht voor het kunnen indienen van een aanvraag, maar kan de behandeling van uw aanvraag wel bespoedigen.

Wij wijzen erop dat de Vervoerregio na ontvangst van uw aanvraag - in het kader van een zorgvuldige voorbereiding - (ook) een zienswijze bij de desbetreffende concessiehouder(s) zal opvragen over uw aanvraag.

6. In hoeverre wenst u gebruikt te maken van OV-infrastructuur, zoals haltes, busbanen en stations?

Indien u gebruik wenst te maken van OV-infrastructuur vragen wij u te specificeren van welke haltes/busbanen/stations u precies gebruikt wilt maken, op welke dagen/tijdstippen en met welke voertuigen.

7. Zijn de route, de halteplaatsen en het eventuele gebruik van OV-infrastructuur afgestemd met de wegbeheerder(s) van het gebied waarbinnen het openbaar vervoer zal worden verricht?

Zo ja, graag een kopie van deze afstemming met de wegbeheerder(s) bij uw aanvraag voegen.

Indien (nog) geen afstemming heeft plaatsgevonden, wijzen wij u erop dat het uw verantwoordelijkheid is om met de wegbeheerder af te stemmen dat er geen beperkingen (zoals omleidingen, geslotenverklaringen, milieuzones) gelden ten aanzien van de voorgestelde route, de halteplaatsen en het eventuele gebruik van OV-infrastructuur.

Wij wijzen erop dat de Vervoerregio na ontvangst van uw aanvraag - in het kader van een zorgvuldige voorbereiding - (ook) een zienswijze bij de desbetreffende wegbeheerder(s) zal opvragen over het gebruik van (OV-)infrastructuur zoals opgenomen in uw aanvraag.

N.B. Een verleende ontheffing van de Vervoerregio staat los van het gebruik van (OV-)infrastructuur die onder de verantwoordelijkheid van de wegbeheerder valt.

8. Is uw voorgenomen openbaar vervoer in strijd met (een bepaling in) de Algemene plaatselijke verordening (APV) van de gemeente waarbinnen het openbaar vervoer wordt verricht?

Zo nee, graag aangeven dat de APV hier geen rol speelt.

Zo ja, graag afstemmen met de gemeente dat de gemeente bereid is om een ontheffing/vergunning te verlenen op grond van de APV.

N.B. Een verleende ontheffing van de Vervoerregio staat los van de ontheffing/vergunning van de gemeente(n) op grond van de APV.

9. Welke maatregelen treft u om te voldoen aan de wettelijke toegankelijkheidseisen die gelden voor het openbaar vervoer?

Deze zijn onder meer vastgelegd in het Besluit toegankelijkheid van het openbaar vervoer en Verordening (EG) Nr. 661/2009.

10. In welke emissieklasse vallen de voertuigen die u wilt inzetten voor het openbaar vervoer?

U dient rekening te houden met milieuzones die door gemeenten zijn ingesteld of zijn voorzien in de (nabije) toekomst.

11. Voor welke periode vraagt u de ontheffing aan?

De Vervoerregio verleent de ontheffing standaard voor een periode van twee jaar, met mogelijkheid tot afwijking. Mocht u een ontheffing voor een kortere of langere periode wensen, dient u dat in uw aanvraag te motiveren, dit ter beoordeling van de Vervoerregio.

Ondergetekende verklaart dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld en de aanvrager rechtsgeldig te vertegenwoordigen,

Datum aanvraag:

Naam:

Functie:

Ondertekening: